

# STADGAR FÖR CAESAR

med säte i Göteborg.

Grundad 2021-11-22.

Stadgarna antogs i samband med att föreningen grundades.

Version 1 – Godkänd av föreningsmötet, 2021-11-22

Version 2 – Godkänd av föreningsmötet, 2022-05-17

Version 3 – Godkänd av föreningsmötet, 2022-12-15

Version 4 – Godkänd av föreningsmötet, 2023-05-24

Version 5 – Godkänd av föreningsmötet, 2025-12-04

Version 6 – Godkänd av föreningsmötet, 2026-05-21

## § 1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

### § 1.1 Namn, säte och ändamål

CAESAR är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening med säte i Göteborg.

Föreningen har till ändamål att främja intresset för rymd- och raketteknik bland studenter.

Detta ska uppnås genom projektverksamhet, kunskapsutbyte och andra aktiviteter relaterade till området. Föreningen äger rätt att ansluta sig som medlemsförening till andra organisationer som främjar föreningens ändamål.

### § 1.2 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen. Styrelsen får därtill utse en eller flera personer till firmatecknare, var för sig eller i förening.

### **§ 1.3 Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på ett föreningsmöten med minst 2/3 av antalet avgivna röster, förutom för ändring av §1.3 och §1.4 som kräver beslut på två på varandra följande föreningsmöten med minst en månads mellanrum. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen. Föreslagna stadgeändringar får inte bryta mot Chalmers Studentkårs stadgar eller reglementen. Ändringsförslagen skall i sin helhet anslås med kallelsen till föreningsmötet.

### **§ 1.4 Upplösning**

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett skall vara årsmöte, med minst 3/4 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar förvaltas av Chalmers studentkår.

## **§ 2 MEDLEMSKAP**

### **§ 2.1 Inträde och medlemskap**

Varje person som delar föreningens ändamål har rätt att bli medlem. Medlemskap erhålls genom ansökan till föreningen och betalning av fastställd medlemsavgift. Medlemmen förs därefter in i medlemsförteckningen. Majoriteten av föreningens medlemmar ska vara medlemmar i Chalmers studentkår.

### **§ 2.2 Medlemskapets giltighet**

Medlemskapet gäller per verksamhetsår. Förnyelse sker årligen genom att medlemmen bekräftar sina personuppgifter och erlägger fastställd medlemsavgift.

### **§ 2.3 Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

## **§ 2.4 Uteslutning**

Medlem som aktivt motarbetat eller skadat föreningens verksamhet eller ändamål, eller som inte följt fastställda styrdokument, kan uteslutas av styrelsen. Innan beslut fattas ska medlemmen ges tillfälle att yttra sig. Medlemmen ska skriftligen underrättas om beslutet och skälen för detta. Medlemmen har rätt att skriftligen överklaga beslutet senast två veckor efter att medlemmen underrättats om beslutet. Ärendet prövas då vid nästa ordinarie föreningsmöte för vilket kallelse ännu inte har skickats ut. Styrelsens beslut om uteslutning gäller med omedelbar verkan om inte styrelsen beslutar annat.

## **§ 2.5 Medlemmars rättigheter**

Varje medlem har rätt att delta i föreningens sammanträden och där utöva sin rösträtt. Medlem har därtill rätt att delta i föreningens övriga verksamhet i mån av plats och i enlighet med de former och riktlinjer som fastställts för respektive del av verksamheten.

## **§ 2.6 Medlemmars skyldigheter**

Varje medlem är skyldig att följa föreningens stadgar samt de styrdokument och beslut som fattas av föreningsmötet och styrelsen. Medlem ska betala den medlemsavgift som fastställts av föreningsmötet. Medlem är dessutom skyldig att verka för föreningens ändamål och att inte agera på ett sätt som skadar föreningens anseende eller intressen.

# **§ 3 ORGANISATION**

## **§ 3.1 Beslutsfattning**

Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Vid föreningsmöte fattas beslut med enkel majoritet om inget annat anges. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid personval då lottning ska tillämpas. Röstning genom fullmakt är inte tillåten.

Styrelsen ansvarar för föreningens löpande angelägenheter. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och minst hälften är närvarande. För beslut krävs enkel majoritet

bland de närvarande ledamöterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid personval då lottning ska tillämpas.

### **§ 3.2 Mandatperiod**

Mandatperioden för samtliga förtroendevalda följer föreningens verksamhetsår.

Förtroendevalda väljs av vårsammanträdet, men tillträder sina poster vid verksamhetsårets början, såvida inte föreningsmötet beslutar annat.

### **§ 3.3 Styrelsens sammansättning**

Styrelsen består av 4 till 8 ledamöter samt upp till 3 suppleanter. Det exakta antalet ledamöter och suppleanter fastställs av föreningsmötet inför varje val. Avgående styrelse ansvarar för att verksamhetsåret avslutas och att överlämning till den tillträdande styrelsen sker senast vid mandatperiodens start.

Styrelsen ska inom sig utse sekreterare och kassör. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av vårsammanträdet fastställd turordning. Om ledamot avgår före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe fram till nästkommande föreningsmöte. Vid detta möte äger föreningen rätt att antingen genomföra fyllnadsval för den återstående mandattiden eller att justera styrelsens storlek.

Suppleanter har rätt att närvara vid samtliga styrelsemöten och har då yttrande- och förslagsrätt, men rösträtt erhålls endast när suppleanten ersätter en ordinarie ledamot.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan ges yttrande- och förslagsrätt, samt tilldelas särskilda uppdrag inom styrelsen.

### **§ 3.4 Styrelsens åligganden**

Styrelsen är gemensamt ansvarig för att förvalta föreningens medel och tillgångar. Styrelsen representerar föreningen och för dess talan, om inte annat beslutats. Styrelsen ska verkställa beslut från föreningsmöte, förvalta föreningens ekonomi samt verka för föreningens intressen. Styrelsen får delegera uppdrag till styrelseledamöter samt övriga medlemmar.

### **§ 3.5 Revision**

En lekmanarevisor väljs av vårsammanträdet för granskning av föregående verksamhetsårs räkenskaper och styrelsens förvaltning. Revisorn ska avge revisionsberättelse till höstsammanträdet. Föreningsmötet får, om det så önskar, välja en revisorssuppleant. Suppleantens uppgift är att träda in istället för den ordinarie revisorn om den av någon anledning inte kan fullfölja sitt uppdrag. Revisor och eventuell revisorssuppleant får inte sitta i styrelsen, inte ha suttit i styrelsen under det verksamhetsår som granskas, inte vara närstående till styrelseledamot eller på annat sätt befinna sig i en jävsituation gentemot styrelsen.

### **§ 3.6 Valberedning**

Valberedningen väljs av vårsammanträdet och består av 1 till 3 ledamöter. Ledamot i valberedningen får inte inneha styrelseuppdrag eller revisorspost i föreningen. Valberedningen har till uppgift att bereda val till styrelse och övriga förtroendeposter inför kommande vårsammanträde.

### **§ 3.7 Styrdokument**

Styrelsen äger rätt att fastställa och ändra styrdokument, såsom reglementen och riktlinjer för föreningens löpande verksamhet. Dessa fungerar som ett komplement till stadgarna och får inte strida mot dem. Dokumenten ska hållas tillgängliga för medlemmarna. Beslut om ändring ska aviseras till medlemmarna. Ändringar träder i kraft omedelbart efter avisering. Vid konflikt mellan stadgarna och övriga styrdokument äger stadgarna alltid företräde.

## **§ 4 EKONOMI**

### **§ 4.1 Föreningens ekonomi**

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar perioden 1 juli till 30 juni. Styrelsen bär det övergripande ansvaret för föreningens ekonomi, medan kassören sköter den löpande förvaltningen.

## § 4.2 Sponsring

Sponsring i form av kapitaltillskott och produktrabatter är tillåten i den mån det gynnar föreningens verksamhet. Sponsringsavtal ska ej vara konfidentiella om inget annat anges.

## § 5 FÖRENINGSMÖTE

### § 5.1 Mötesformer

Under verksamhetsåret ska två ordinarie föreningsmöten hållas: höstsammanträdet och vårsammanträdet.

- ' Höstsammanträdet hålls under andra halvåret. Det behandlar föregående verksamhetsår och ska behandla ärendena enligt § 5.3.
- ' Vårsammanträdet hålls under första halvåret. Det behandlar val av styrelse för nästkommande verksamhetsår och ska behandla ärendena enligt § 5.4.

### § 5.2 Kallelse

Föreningsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen. Senast två veckor före ordinarie föreningsmöte ska styrelsen meddela medlemmarna datum för mötet samt sista datum för inlämnande av motioner.

Motioner ska vara styrelsen tillhanda senast tio dagar före mötet. Formell kallelse med föredragningslista och samtliga beslutsunderlag ska vara medlemmarna tillhanda senast en vecka före mötet.

### § 5.3 Ordinarie ärenden vid höstsammanträdet

Vid höstsammanträdet ska minst följande punkter behandlas:

- ' Mötets öppnande
- ' Fastställande av röstlängd
- ' Val av mötesordförande
- ' Val av mötessekreterare
- ' Val av två justeringsmän tillika rösträknare

- ' Godkännande av mötets utlysande
- ' Godkännande av föredragningslista
- ' Styrelsens verksamhetsberättelse
- ' Styrelsens ekonomiska berättelse
- ' Revisorernas berättelse
- ' Ansvarsfrihet av styrelsen
- ' Inkomna motioner och propositioner
- ' Övriga frågor
- ' Mötets avslutande

#### **§ 5.4 Ordinarie ärenden vid vårsammanträdet**

Vid vårsammanträdet ska minst följande punkter behandlas:

- ' Mötets öppnande
- ' Fastställande av röstlängd
- ' Val av mötesordförande
- ' Val av mötessekreterare
- ' Val av två justeringsmän tillika rösträknare
- ' Godkännande av mötets utlysande
- ' Godkännande av föredragningslista
- ' Fastställande av styrelsens storlek
- ' Val av styrelseordförande
- ' Val av övriga ordinarie styrelseledamöter
- ' Val av eventuella suppleanter till styrelsen
- ' Val av lekmannarevisor och ersättare för denna
- ' Val av valberedning
- ' Inkomna motioner och propositioner
- ' Övriga frågor
- ' Mötets avslutande

### **§ 5.5 Extra föreningsmöte**

Styrelsen äger rätt att utlysa extra föreningsmöte när så anses nödvändigt. Styrelsen är därtill skyldig att utlysa extra föreningsmöte om revisorn eller minst hälften av medlemmarna skriftligen begär det för ett specifikt ärende. Kallelse till extra föreningsmöte, inklusive föredragningslista och beslutsunderlag, ska vara medlemmarna tillhanda senast en vecka före mötet. Extra föreningsmöte ska behandla ärendena enligt § 5.6.

### **§ 5.6 Ordinarie ärenden vid extrainsatt föreningsmöte**

Vid extrainsatt föreningsmöte ska minst följande punkter behandlas:

- ' Mötets öppnande
- ' Fastställande av röstlängd
- ' Val av mötesordförande
- ' Val av mötessekreterare
- ' Val av två justeringsmän tillika rösträknare
- ' Godkännande av mötets utlysande
- ' Godkännande av föredragningslista
- ' Ärenden för vilka mötet utlysts
- ' Mötets avslutande